

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PAPI

### Memória da Reunião 07/05/2026

#### MEMÓRIA DA REUNIÃO

#### Reunião Extraordinária do Comitê Gestor do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI

**Data:** 07 de maio de 2026

**Horário:** 14h00

**Formato:** Online

**Representantes presentes das seguintes instituições:** Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa (SEMIPI) – Larissa Marsolik e Tamara Rezende; Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDIPI) – Nancy Shein; Instituto Paranaense de Desenvolvimento Econômico e Social (IPARDES) – Leonildo Pereira de Souza; Banco Interamericano de Desenvolvimento – Amanda Correia dos Santos; Secretaria da Justiça e Cidadania (SEJU) – Elizabeth Massias; Secretaria da Saúde (SESA) – Giseli da Rocha; Associações de Municípios do Paraná (AMP) – Murilo David.

**Apoio técnico e operacional da Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa (SEMIPI):** Janaina Rodrigues, Elaine Scantamburlo, Rosane Foques e Carol Duprat, Kharin Yamanaka e Yasmin Lima.

---

#### Pauta:

- Construção do Regimento Interno do Comitê Gestor do PAPI.

---

#### Síntese da reunião:

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PAPI

A reunião teve início com manifestação de agradecimento pela presença e colaboração dos participantes, sendo destacado que o encontro tinha como objetivo a construção coletiva do Regimento Interno do Comitê Gestor do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI. Foi reforçado que o documento será posteriormente submetido à aprovação na reunião ordinária prevista para o dia 12 de maio de 2026.

Na sequência, foi apresentada a metodologia de trabalho, estruturada na leitura integral da minuta e deliberação por blocos/seções, permitindo a manifestação dos participantes ao longo da análise.

Durante a condução dos trabalhos, foram definidos apoios específicos para organização da reunião, contemplando suporte técnico, operacional e registro, com vistas a garantir a fluidez das discussões, o controle das alterações na minuta e a sistematização dos encaminhamentos.

A leitura da minuta do Regimento Interno foi iniciada pela coordenadora do Comitê e, ao longo da análise das seções, foram apresentadas contribuições, sugestões de ajustes e questionamentos pelos participantes, os quais foram debatidos e, quando consensuados, incorporados ao texto.

Entre os principais pontos discutidos, destacam-se:

- A necessidade de ajustes de redação e padronização de termos, incluindo a adequação de nomenclaturas e clareza dos dispositivos;
- Sugestões de aprimoramento relacionadas à composição do Comitê e à vinculação às disposições previstas no Decreto nº 12.862/2026;
- Propostas de revisão de dispositivos relacionados à justificativa de ausências, com ajustes na redação para maior precisão e aplicabilidade;
- Definição de prazos uniformes para convocação de reuniões ordinárias e extraordinárias, com antecedência mínima de cinco dias, ressalvadas situações de urgência ou emergência;

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PAPI

- Inclusão de previsão para participação de convidados e especialistas, assegurando direito à voz, sem direito a voto;
- Especificação quanto ao exercício do direito a voto, restrito aos membros titulares e, em sua ausência, aos respectivos suplentes;
- Debate sobre as competências do Comitê, incluindo ajustes na ordem de dispositivos e na forma de apresentação das atribuições;
- Definição de procedimento para condução das reuniões em caso de ausência da coordenação, mediante proposição da Secretaria Executiva e deliberação da plenária;
- Substituição do instrumento “ata” por “memória de reunião” como forma oficial de registro das reuniões, incluindo decisões, discussões e encaminhamentos.

As seções do Regimento Interno foram apreciadas sequencialmente, sendo aprovadas com as devidas alterações ao longo da reunião.

Ao final, foram registrados elogios à organização da reunião e à qualidade da minuta apresentada, destacando-se o caráter colaborativo do processo de construção do documento. Também foi informado que o Regimento Interno não será objeto de leitura integral na reunião ordinária, sendo encaminhado previamente aos membros e submetido diretamente à deliberação.

Por fim, foi orientado o envio da memória da reunião e da versão atualizada da minuta do Regimento Interno aos membros do Comitê, para conhecimento prévio e subsidiar a apreciação na reunião do dia 12 de maio de 2026.

---

### **Encaminhamentos:**

- Consolidação da minuta do Regimento Interno com as alterações deliberadas;
- Encaminhamento da minuta e da memória da reunião aos membros do Comitê Gestor;

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PAPI

- Submissão do Regimento Interno à aprovação na reunião ordinária do dia 12 de maio de 2026 às 14h00 no Salão de Atos do Palácio Iguazu.

---

### **Observação final:**

A reunião extraordinária representou etapa fundamental para a construção coletiva do Regimento Interno, evidenciando o caráter participativo e interinstitucional do Comitê Gestor do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa.

---

**Registro elaborado para fins institucionais.**